

POSZUKIWANY, POSZUKIWANA! SPECJALISTA / SPECJALISTKA DS. KADR I PŁAC



Fotografia z Archiwum Eustachego Kossakowskiego, 1970

Muzeum Sztuki Nowoczesnej w Warszawie poszukuje kandydatów / kandydatek na stanowisko:

Specjalista / Specjalistka ds. Kadr i Płac (nr ref. DPE/30/2026)

Proponowane miesięczne wynagrodzenie brutto:

- Zasadnicze wynagrodzenie 7500-8000 złotych brutto miesięcznie
- Dodatek stażowy (5-20% wartości wynagrodzenia zasadniczego brutto – zgodnie z przepisami).

Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie na pełen etat na podstawie umowy o pracę.
- Wynagrodzenie adekwatne do doświadczenia.
- Prywatną opiekę medyczną współfinansowaną przez pracodawcę.
- Świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
- Dofinansowanie do karty sportowej.
- Możliwość rozwoju zawodowego i udziału w projektach HR.
- Pracę w centrum Warszawy.
- Legitymację służbową umożliwiającą bezpłatne wejścia do państwowych muzeów.
- Zniżki w sklepie muzealnym.
- Przyjazną atmosferę pracy i wsparcie zespołu.
- Kulturę organizacyjną opartą na wzajemnym szacunku i otwartej komunikacji.

Twój zakres obowiązków:

- Prowadzenie dokumentacji pracowniczej oraz akt osobowych.
- Przygotowywanie dokumentów związanych z zatrudnieniem, zmianą warunków pracy i rozwiązywaniem stosunku pracy.
- Prowadzenie ewidencji czasu pracy oraz nieobecności.
- Monitorowanie badań medycyny pracy i szkoleń BHP.
- Przygotowywanie zaświadczeń oraz korespondencji kadrowej.
- Wsparcie procesu zatrudniania cudzoziemców.
- Przygotowywanie raportów i analiz kadrowych.
- Współpraca przy sporządzaniu sprawozdań dla GUS oraz innych instytucji.
- Bieżące doradztwo dla pracowników i kadry kierowniczej w sprawach kadrowych.
- Udział w projektach związanych z digitalizacją i rozwojem procesów HR.
- Archiwizacja dokumentacji pracowniczej.
- Wsparcie procesu naliczania wynagrodzeń oraz przygotowywania danych do list płac.
- Współpraca z zespołem kadrowo-płacowym przy obsłudze systemów HR.

Nasze wymagania:

- Wykształcenie i doświadczenie:
 - wykształcenie średnie i co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego lub
 - wykształcenie wyższe pierwszego stopnia i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego.
- Minimum 2 lata doświadczenia w obszarze kadr lub kadr i płac.
- Dobra znajomość prawa pracy.
- Praktyczna znajomość zagadnień związanych z dokumentacją pracowniczą, czasem pracy i naliczaniem wynagrodzeń.
- Doświadczenie w obsłudze Płatnika.
- Dobra znajomość pakietu MS Office, w szczególności programu Excel.
- Dokładność, samodzielność i dobra organizacja pracy.
- Umiejętność pracy zespołowej oraz komunikatywność.
- Wysoka kultura osobista i odpowiedzialność za powierzone zadania.

Mile widziane:

- Doświadczenie w pracy w instytucjach kultury lub sektorze publicznym.
- Znajomość systemu Symfonia Kadry i Płace.
- Znajomość przepisów dotyczących zatrudniania cudzoziemców.
- Doświadczenie we wdrażaniu lub usprawnianiu procesów HR.

Jak aplikować?

CV w języku polskim prosimy przysyłać za pomocą formularza aplikacyjnego dostępnego pod linkiem: <https://tiny.pl/jytp5ctzt>

Na aplikacje czekamy do **15 września 2026 r.**

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami / kandydatkami.

Kandydat / kandydatka wskazany/a do zatrudnienia będzie zobowiązany do przekazania w celu weryfikacji dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań formalnych takich jak: staż pracy/doświadczenie zawodowe, wykształcenie, które były wskazane w ogłoszeniu

rekrutacyjnym. W przypadku braku potwierdzenia spełniania wymogów formalnych wyłoniony kandydat / kandydatka nie będzie mógł zostać zatrudniony w Muzeum.

Dbamy o równe szanse na etapie procesu rekrutacyjnego, jeśli masz jakiegokolwiek dodatkowe potrzeby w czasie procesu - poinformuj nas o nich przy składaniu aplikacji bądź w trakcie rozmowy telefonicznej.

W kolejnych etapach procesu rekrutacji przewidujemy możliwość sprawdzenia praktycznych umiejętności kandydatów na podstawie próbek pracy.